

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

Об образовании по образовательным программам дошкольного образования

город Курск, проезд Магистральный, 18

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №110», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 17 марта 2016 года №2150, выданной Комитетом образования и науки Курской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Подтуркиной Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава и приказом комитета образования города Курска от 17 марта 2016 года №1/1-399, и

(наименование степени родства, Ф.И.О. представителя Заказчика)

Именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании паспорта, \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

Действующего в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О., дата рождения)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(индекс, адрес места жительства)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: **основная образовательная программа дошкольного образования**.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – **режим полного дня (12-часовое пребывание) с понедельника по пятницу. Выходные дни – суббота, воскресенье. Указанные дни недели могут меняться в связи с официальным переносом нерабочих праздничных дней.**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № \_\_\_\_\_ общеразвивающей/компенсирующей/комбинированной

### 2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Обследовать Воспитанника специалистами и психолого-медико-педагогической комиссией по просьбе Заказчика или специалистов, педагогов, работающих с Воспитанником с согласия и при личном присутствии Заказчика.

2.1.3. Направлять Воспитанника для обследования (сдача анализов, рентгенология, консультации) в детскую поликлинику или к детским специалистам при наличии медицинских показаний и согласия Заказчика.

2.1.4. Заявлять в органы социальной защиты, правоохранительные органы, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в иные уполномоченные органы о ставших известными случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребление своими правами, оставление без присмотра, отсутствие заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны

- Заказчика, систематического нарушения условий настоящего договора, если это причиняет физическое или нравственное страдание ребенку.
- 2.1.5. В связи с производственной необходимостью в течение учебного года, в летний период (с 01 июня по 31 августа), в том числе в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей или их помощников (младших воспитателей), на время ремонта в Учреждении и при наличии других форс-мажорных обстоятельств осуществлять объединение групп по принципу комплектования разновозрастных групп.
- 2.2. Заказчик вправе:
- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
  - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 рабочих дней.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники/развлечения/физкультурные праздники/ досуги/ дни здоровья).
- 2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.
- 2.2.7. Посещать режимные моменты в непосредственную образовательную деятельность Воспитанника в группе, о взаимоотношениях Воспитанника с педагогом по согласованию с администрацией Учреждения.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Создать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с утвержденным десятидневным меню: **4 раза в день ( 8:00-9:00 – завтрак, 11:30 – 12:50 – обед, 15:00-16:30 – полдник, 16:05 – 17:00 – ужин)**
- 2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Устанавливать график посещения Воспитанником образовательного учреждения с 7.00 до 19.00 (режим работы: с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего договора вовремя предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее -родительская плата) составляет 160 рублей в день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов за содержание имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. В случае непосещения Воспитанником образовательной организации без уважительной причины родительская плата взимается в размере 100% от установленной родительской платы ( п.1. пп.1.1. Постановления Администрации г.Курска от 30.09.2013.№ 2862 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Курска от 14.01.2022 №6 «Положение о порядке установленной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях и муниципальных общеобразовательных учреждениях г.Курска, реализующих образовательную программу дошкольного образования»).

3.4. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за дни непосещения ребенком Учреждения в следующих случаях, подтвержденных соответствующими документами: - болезнь ребенка, - санаторно-курортное лечение, - карантин, - отпуск одного из родителей, - приостановка функционирования (закрытие) Учреждения в связи с ремонтными и (или) аварийными работами;

В летний период (с 01 июня по 31 августа) сроком до 75 дней.(п.1 пп.1.1. Постановления Администрации г.Курска от 30.09.2015 №2862 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Курска от 02.10.2020 №1827 «Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях и муниципальных общеобразовательных учреждениях г.Курска, реализующих образовательную программу дошкольного образования»).

3.5. За присмотр и уход за детьми –инвалидами, детьми-сиротами, и детьми оставшимися без попечения родителей плата не взимается(ч.3, ст.65 Федерального закона от 29 декабря 2013 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации).

3.6. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) снижен на 50% для родителей (законных представителей) имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей (п.3. Постановления Администрации г.Курска от 02.10.2020 №1827 «Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающихся в муниципальных

дошкольных образовательных учреждениях и муниципальных общеобразовательных учреждениях г.Курска, реализующих образовательную программу дошкольного образования»).

3.7. Расчет суммы (размера) родительской платы производит муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных дошкольных образовательных учреждений Сеймского округа города Курска» на основании данных Исполнителя.

3.8. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником, указанную в п.3.1. настоящего договора по квитанции, выдаваемой воспитателями группы.

3.9. Оплата производится в срок **до 8 числа месяца следующего за расчетным в безналичном порядке на лицевой счет.**

В течении 3 рабочих дней со дня внесения родительской платы за присмотр и уход Заказчик обязан предоставить Исполнителю квитанцию об оплате.

3.10. В случае отсутствия Воспитанника в Учреждении Заказчик обязан прийти за квитанцией в первых числах месяца, оплатить ее в установленный настоящим договором срок и предоставить квитанцию Исполнителю.

3.11. Назначение, начисление и выплату компенсации части родительской платы за содержание Воспитанника в образовательной организации осуществляет комитет образования города Курска.

3.12. В случае расторжения настоящего договора «Заказчик» обязуется внести родительскую плату за содержание Воспитанника в образовательной организации за дни фактического посещения.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, разрешение споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Воспитанника из образовательной организации, оформленным приказом исполнителя.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до завершения обучения. Настоящий договор может быть изменен или дополнен по соглашению сторон с учетом требований действующего законодательства. Все изменения и дополнения к настоящему договору будут действительны и будут являться неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящий договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

6.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, решаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:  
Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №110»  
ИНН/КПП 4630028098/463201001  
ОГРН 1024600961450  
л/с 20446X73750 УФК по Курской области  
Юридический адрес:  
305025, г.Курск, Магистральный проезд,18  
Телефон (4712) 37-86-10

\_\_\_\_\_ Т.И. Подтуркина  
(подпись)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заказчик:  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспорт:  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

С Уставом, Лицензией и другими учредительными  
документами ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ (подпись)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (подпись)